

第 8 套 PPT 解答

(1) 【解题步骤】

步骤 1: 在考生文件夹下新建一个空白 PowerPoint 演示文稿文件, 将文件名修改为“PPT.PPTX”。

步骤 2: 打开演示文稿文件, 单击【开始】选项卡下【幻灯片】功能组中的“新建幻灯片”按钮, 在下拉列表中选择“幻灯片(从大纲)”命令, 弹出“插入大纲”对话框, 浏览并选中考生文件夹下的“PPT 素材. Docx”文件, 单击“插入”按钮, 如图 3.2. 1。



图 3.2. 1

注意: 如不能直接从 PPT 大纲导入, 可以利用 Word 的“发送到 Microsoft PowerPoint”功能生成 PPT 文档。具体操作方法是: 在 Word 素材中, 单击“文件”选项, 打开“Word 选项”对话框, 选择“快速访问工具栏”, 在“从下列位置选择命令”下拉列表中选择“不在功能区中的命令”, 在显示内容中找到“发送到 Microsoft PowerPoint”, 单击“添加”按钮, 将其添加到自定义快速访问工具栏。在 Word 中, 单击左上角新添加的“发送到 Microsoft PowerPoint”按钮即可创建 PowerPoint。

(2) 【解题步骤】

步骤 1: 单击【设计】选项卡下【主题】功能组右侧的“其他”按钮, 在下拉列表中选择“浏览主题”命令, 弹出“选择主题或文档主题”对话框, 浏览并选中考生文件夹下的“土楼主题. thmx”, 单击“应用”按钮。

步骤 2: 单击【自定义】功能组中的“幻灯片大小”列表中的“自定义幻灯片大小”, 弹出“幻灯片大小”对话框, 将幻灯片大小设置为“全屏显示(16: 9)”, 单击“确定”按钮。

(3) 【解题步骤】

步骤 1: 单击第 1 张幻灯片上方位置, 然后单击鼠标右键, 在弹出的快捷菜单中选择“新增节”, 在节名称中单击鼠标右键, 在弹出的快捷菜单中选择“重命名节”, 在弹出的对话框中将“节名称”修改为“标题”, 单击“重命名”按钮。

步骤 2: 按照同样的方法, 建立其他 5 个节。

(4) 【解题步骤】

步骤 1: 在【视图】选项卡下单击“大纲视图”按钮,将光标置于“二、人文历史”中的【...形成让人“消魂夺魄”的奇特景观。】段落之后,按键盘上的 Enter 键产生一个新的空段落,单击【开始】选项卡下【段落】功能组中的“降低列表级别”两次,产生一个新的幻灯片。

步骤 2: 再次单击【视图】选项卡下的“普通”按钮,回到幻灯片中,将第 3 张幻灯片的标题“二、人文历史”复制到第 4 张幻灯片的标题处。

步骤 3: 按照上述方法,在【视图】选项卡下的“大纲视图”中,将光标置于需要拆分的位置,按键盘上的 Enter 键产生一个新的空段落,单击【开始】选项卡下【段落】功能组中的“降低列表级别”两次,产生新的幻灯片。将“特点特色”节中的幻灯片拆分成 7 张幻灯片,将“代表建筑”节中的幻灯片拆分成 6 张幻灯片,效果如图 3.2.2。



图 3.2.2

步骤 4: 对于新拆分出来的幻灯片,在“普通”视图下幻灯片中需要添加相应的标题。

(5) 【解题步骤】

步骤 1: 选中“代表建筑”节标题,单击【开始】选项卡下【幻灯片】功能组中的“版式”按钮,在下拉列表中选择“两栏内容”版式,如图 3.2.3。



图 3.2.3

步骤 2: 选中第 12 张幻灯片,单击右侧图片占位符中的“图片”按钮,弹出“插入图片”对话框,浏览并选中考生文件夹下的“振成楼. jpg”文件,单击“插入”按钮。

步骤 3: 按照上述方法;为第 13 张幻灯片插入图片“承启楼. jpg”,为

第 14 张幻灯片插入图片“永隆昌. jpg”，为第 15 张幻灯片插入图片“福裕楼. jpg”，为第 16 张幻灯片插入图片“馥馨楼. jpg”，为第 17 张幻灯片插入图片“集庆楼. jpg”。

步骤 4：选中第 12 张幻灯片中的图片对象，适当调整其大小，使其与占位符文本框大小接近(默认的占位符文本框大小为：高 7. 07 厘米，宽 11. 22 厘米。按照考试评分要求，图片宽度在 8-12 厘米之间即可)，单击【图片工具/格式】选项卡下【图片样式】功能组中的“映像圆角矩形”样式。

步骤 5：选中第 12 张幻灯片中的图片对象，双击【开始】选项卡下【剪贴板】功能组中的“格式刷”按钮，然后依次单击第 13-17 张幻灯片中的图片对象，使所有图片都具有统一的样式。

步骤 6：调整其他幻灯片中的图片大小，

操作方法为：选中图片对象，单击【图片工具 | 格式】选项卡下【大小】功能组右下角的对话框启动器按钮，弹出“设置图片格式”对话框，在“大小”功能组中取消勾选“锁定纵横比”复选框，调整图片宽度与高度。

(6) 【解题步骤】

步骤 1：选中第 1 张幻灯片，单击【开始】选项卡下【幻灯片】功能组中的“版式”按钮，在下拉列表中选择“标题幻灯片”版式。

步骤 2：单击【插入】选项卡下【插图】功能组中的“SmartArt”按钮，弹出“选择 SmartArt 图形”对话框，选中“流程 | 基本 V 型流程”，单击“确定”按钮，然后适当调整 SmartArt 对象的大小及位置。

步骤 3：选中 SmartArt 对象，单击【SmartArt 工具 | 设计】选项卡下【创建图形】功能组中的“添加形状”按钮，在下拉列表中选择“在后面添加形状”，操作两次，添加两个形状

步骤 4：依次在每个形状中输入文本“简介”“人文历史”“特点特色”“代表建筑”“相关趣闻”，可适当调整 SmartArt 对象的样式和颜色，如图 3.2. 4。



图 3.2. 4

步骤 5：选中第 1 个图形形状“简介”（是形状而不是文本），单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中选择“超链接”，弹出“插入超链接”对话框，选择“本文档中的位置 | 2 一、简介”，使其链接到第 2 张幻灯片中，如图 3.2. 5，单击“确定”按钮。

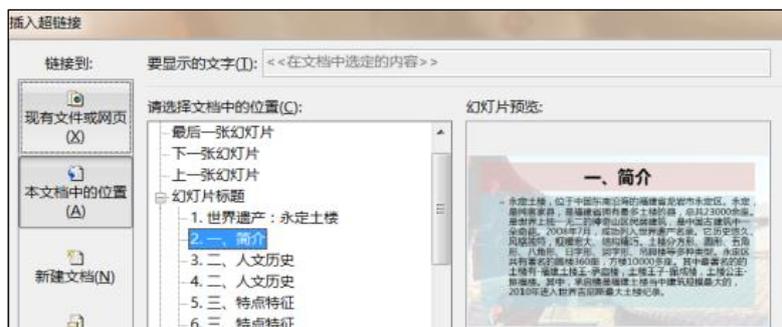


图 3.2. 5

步骤 6: 按照同样的方法, 为其他图形对象插入超链接(选择对应节的第 1 张幻灯片)。

(7) 【解题步骤】

步骤 1: 选中“简介”节幻灯片(第 2 张幻灯片), 单击【插入】选项卡下【插图】功能组中的“形状”按钮, 在下拉列表中选择“动作按钮”中的“动作按钮: 第一张”形状, 在幻灯片的右下角按住鼠标左键拖动鼠标绘制出一个动作按钮, 绘制完后将弹出“操作设置”对话框, 在“单击鼠标”选项卡下选中“超链接到”单选按钮, 在下拉列表中选择“第一张幻灯片”, 如图 3. 2. 6, 单击“确定”按钮。



图 3.2. 6

说明: 按照考试评分的要求, 只能按照这种方法设置超链接, 不能使用插入超链接的方法进行设置, 否则不得分。

步骤 2: 复制该按钮对象, 选中“人文历史”节第一张幻灯片(第 3 张幻灯片), 粘贴该对象。同理, 粘贴该对象到除“标题”节外的其他各节第一张幻灯片的右下角。

(8) 【解题步骤】

步骤 1: 单击【开始】选项卡下【幻灯片】功能组中的“节”按钮, 在下拉列表中选择“全部折叠”命令, 如图 3. 2. 7 左。

步骤 2: 选中折叠后的节标题, 单击【切换】选项卡下【切换到此幻灯片】功能组中的一种切换效果, 不同节应指定不同的切换效果, 如图 3. 2. 7 右。



图 3.2.7

(9) 【解题步骤】

步骤 1: 选中“代表建筑”节中的第 12 张幻灯片中的图片对象，单击【动画】选项卡下【动画】功能组中的“飞入”进入动画效果。

步骤 2: 将右侧【计时】功能组中的“开始”设置为“上一动画之后”。



图 3.2.8

步骤 3: 选中图片对象，双击【高级动画】功能组中的“动画刷”按钮，然后依次单击本节中其他幻灯片中的图片对象，使其他图片均具有相同的动画效果，如图 3.2. 8。

(10) 【解题步骤】

步骤 1: 单击【幻灯片放映】选项卡下【设置】功能组中的“设置幻灯片放映”按钮，弹出“设置放映方式”对话框，在“放映选项”中勾选“循环放映，按 ESC 键终止”，单击“确定”按钮。

步骤 2: 选中第 1 个节标题“标题”，在【切换】选项卡下【计时】功能组中，勾选“设置自动换片时间”复选框，将自动换片时间设置为“00: 10.00”，如图 3.2. 9。



图 3.2.9

步骤 3: 继续选中下一个节标题“简介”，按照上述同样的方法，勾选“设置自动换片时间”复选框，设置自动换片时间为“00: 10.00”，其他节设置方法相同。

步骤 4: 最后单击快速访问工具栏中的“保存”按钮并关闭文档。